РЕШЕНИЕ ГРОДНЕНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

26 декабря 2019 г. № 169

Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Гродненской области

Изменения и дополнения:

Решение Гродненского областного Совета депутатов от 28 марта 2023 г. № 514 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.04.2023, 9/122961) <D923r0122961> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 16 апреля 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 октября 2023 г.

На основании абзаца третьего пункта 9 Указа Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330 «О распоряжении имуществом», пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Гродненский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Гродненской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

решение Гродненского областного Совета депутатов от 4 апреля 2012 г. № 158 «Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Гродненской области, и внесении изменения в решение Гродненского областного Совета депутатов от 8 октября 2010 г. № 41»;

решение Гродненского областного Совета депутатов от 25 октября 2012 г. № 183 «О внесении дополнения, изменения и признании утратившими силу некоторых решений и отдельного структурного элемента решения Гродненского областного Совета депутатов»;

решение Гродненского областного Совета депутатов от 10 февраля 2015 г. № 58 «О внесении дополнений и изменений в решение Гродненского областного Совета депутатов от 4 апреля 2012 г. № 158»;

решение Гродненского областного Совета депутатов от 14 мая 2018 г. № 29 «Об изменении решения Гродненского областного Совета депутатов от 4 апреля 2012 г. № 158».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | И.Г.Жук |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Решение  Гродненского областного  Совета депутатов 26.12.2019 № 169 |

ИНСТРУКЦИЯ   
о порядке списания имущества, находящегося в собственности Гродненской области

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок списания имущества, находящегося в собственности Гродненской области.

2. Для целей настоящей Инструкции используются следующие термины и их определения:

органы управления Гродненского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) – структурные подразделения облисполкома, наделенные правами юридического лица, государственные объединения, унитарные предприятия, уполномоченные облисполкомом управлять коммунальными юридическими лицами, имущество которых находится в собственности Гродненской области, и имуществом Гродненской области, переданным в безвозмездное пользование хозяйственным обществам, созданным в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемникам);

коммунальные юридические лица – коммунальные унитарные предприятия, учреждения, государственные объединения и другие государственные организации, за которыми имущество, находящееся в собственности Гродненской области, закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

имущество, находящееся в собственности Гродненской области, – имущество (за исключением денежных средств), закрепленное за облисполкомом, структурными подразделениями облисполкома с правами юридического лица, коммунальными юридическими лицами, в том числе государственными органами, на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также находящиеся в собственности Гродненской области акции (доли в уставных фондах) негосударственных юридических лиц и (или) имущество, переданное в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам\*, а также иное имущество, находящееся в собственности Гродненской области, в соответствии с законодательством;

термины «движимое имущество», «недвижимое имущество», используются в значениях, определенных соответственно пунктами 2 и 3 приложения 1 к Указу Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330;

заключение о техническом состоянии – документ специализированной организации, имеющей разрешение на проведение соответствующих работ (если наличие такого разрешения является обязательным в соответствии с законодательством), содержащий обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) имущества обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

списание имущества – его выбытие из хозяйственного ведения, оперативного управления облисполкома, органов управления облисполкома, коммунального юридического лица, а также из владения негосударственного юридического лица, которому имущество передано в безвозмездное пользование, на основании решения, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Для целей настоящей Инструкции под негосударственными юридическими лицами понимаются хозяйственные общества, созданные в соответствии с законодательством о приватизации (их правопреемники), республиканские государственно-общественные объединения, которым имущество, находящееся в собственности Гродненской области, передано в безвозмездное пользование.

3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества:

учет которого ведется в натуральных показателях;

в процессе экономической несостоятельности (банкротства);

относящегося к государственному жилищному фонду;

в случае изъятия земельного участка для государственных нужд и сноса расположенных на нем объектов недвижимого имущества;

являющегося историко-культурными ценностями;

в случаях, установленных Президентом Республики Беларусь, Гродненским областным Советом депутатов.

4. Имущество может быть списано:

если оно не соответствует обязательным для соблюдения техническим нормативным правовым актам;

если начисленная на него амортизация составляет 100 процентов или истек нормативный срок службы;

в случае его утраты (гибели), в том числе в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другое);

если оно не было продано на аукционе с начальной ценой, равной одной базовой величине, в связи с тем, что аукцион признан несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов;

если оно подлежит сносу (демонтажу) в установленном порядке в связи со строительством новых объектов или проведением работ по модернизации (реконструкции);

в иных случаях, в том числе в связи с его физическим износом.

5. Списание имущества в случаях, предусмотренных в абзацах втором–шестом пункта 4 настоящей Инструкции, осуществляется по решению:

председателя облисполкома (уполномоченного им лица) – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за облисполкомом;

органов управления облисполкома – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления. Решение о списании недвижимого имущества принимается по согласованию с заместителем председателя облисполкома в соответствии с распределением обязанностей;

коммунальных юридических лиц – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственных юридических лиц – в отношении имущества, переданного им в безвозмездное пользование, по согласованию с ссудодателями.

6. Списание недвижимого имущества в случаях, предусмотренных в абзаце седьмом пункта 4 настоящей Инструкции, закрепленного на праве оперативного управления, хозяйственного ведения за облисполкомом, органами управления облисполкома, коммунальными юридическими лицами, а также недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, осуществляется по решению облисполкома.

Списание движимого имущества, в случаях, предусмотренных в абзаце седьмом пункта 4 настоящей Инструкции, осуществляется в установленном настоящей Инструкцией порядке по решению:

председателя облисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за облисполкомом;

органов управления облисполкома – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления. Решение о списании имущества принимается по согласованию с заместителем председателя облисполкома в соответствии с распределением обязанностей;

коммунальных юридических лиц – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления. Решение о списании имущества принимается по согласованию с соответствующим органом управления облисполкома. В случаях, устанавливаемых по решению органа управления облисполкома, списание имущества осуществляется без согласования с таким органом;

дочерних коммунальных унитарных предприятий – по согласованию с коммунальными унитарными предприятиями, являющимися их учредителями, в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

негосударственных юридических лиц – по согласованию с ссудодателем в отношении имущества, переданного им в безвозмездное пользование.

7. Для подготовки решений о списании имущества облисполкомом, органами управления облисполкома, коммунальными юридическими лицами, негосударственными юридическими лицами создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются руководители (заместители руководителей) структурных подразделений облисполкома, органов управления облисполкома, коммунальных юридических лиц, негосударственных юридических лиц, а также иные работники из числа имеющихся в штате этих органов и организаций специалистов технических, производственно-технологических, информационно-технологических, финансово-экономических, бухгалтерских и иных подразделений, в том числе на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

8. Основными функциями комиссии являются:

проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения;

рассмотрение документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также заключение о техническом состоянии в случае списания имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции, иные документы, подтверждающие основания для принятия решения о списании имущества), а в отношении имущества, сведения о котором подлежат включению в государственный информационный ресурс «Единый реестр имущества», – также информации о наличии сведений об имуществе в этом реестре;

определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктом 4 настоящей Инструкции;

подготовка предложений для принятия решения о списании имущества;

составление акта о списании имущества.

9. Акт о списании имущества подписывается председателем, членами комиссии и утверждается руководителем (иным уполномоченным должностным лицом) облисполкома, органа управления облисполкома, коммунального юридического лица, негосударственного юридического лица, принявшего решение о списании имущества.

10. Работы по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества.

Доходы, признанные в бухгалтерском учете от оприходования активов, образовавшихся в результате списания в соответствии с настоящей Инструкцией имущества, находящегося в безвозмездном пользовании негосударственных юридических лиц, за вычетом расходов, указанных в пункте 11 настоящей Инструкции, подлежат перечислению в областной бюджет в месячный срок после принятия решения о списании и (или) завершения работ, указанных в части первой настоящего пункта, если иное не предусмотрено законодательством.

11. Расходы, связанные с выполнением работ по сносу (демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

11.1. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными организациями, за счет:

средств областного бюджета, предусмотренных на их содержание, и иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств областного бюджета;

превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством – если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, иных источников в соответствии с законодательством;

11.2. в отношении имущества, закрепленного за облисполкомом, органами управления облисполкома, коммунальными юридическими лицами, за исключением бюджетных организаций, на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, либо переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников в соответствии с законодательством.

12. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате сноса (демонтажа либо гибели) имущества, осуществляются в соответствии с требованиями законодательства об обращении с отходами.