УТВЕРЖДЕНО

Приказ управления торговли и услуг Гродненского областного исполнительного комитета

13.12.2022 № 28

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

управления торговли и услуг Гродненского

областного исполнительного комитета

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон) и определяет порядок обработки персональных данных управлением торговли и услуг Гродненского областного исполнительного комитета\* (далее – управление торговли и услуг) и меры по обеспечению защиты и безопасности персональных данных, принимаемые управлением торговли и услуг.
2. Политика действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые управление торговли и услуг получает о субъекте персональных данных и их обрабатывает.
3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
4. Передавая управлению торговли и услуг персональные данные, в том числе посредством интернет-ресурсов облисполкома, субъект персональных данных подтверждает свое согласие на обработку соответствующей информации на условиях, изложенных в настоящей Политике.
5. В настоящей Политике используются термины и их определения в значениях, установленных Законом.

 Управление торговли и услуг не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые субъект персональных данных может перейти по ссылкам, доступным на интернет-ресурсах облисполкома.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Для реализации настоящей Политики, под управлением торговли и услуг понимаются: начальник, первый заместитель начальника, заместитель начальника, работники управления торговли и услуг

1. Управление торговли и услуг при обработке персональных данных руководствуется законодательством и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством. Субъект персональных данных дает согласие на обработку персональных данных на неопределенный срок, если иное не предусмотрено законодательством;

ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки;

должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

8. Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

9. Перечень работников, имеющих доступ к персональным данным, и обрабатывающих их определяется начальником управления торговли и услуг.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Управление торговли и услуг осуществляет обработку персональных данных в целях:

рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц согласно абзацу двадцатому статьи 6, абзацу шестнадцатому пункта 2 статьи 8 Закона, в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц» (как в отношении заявителей, так и в отношении иных лиц, персональные данные которых указываются заявителем в обращении), Указом Президента Республики Беларусь от 15 октября 2007 г. № 498 «О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц»;

рассмотрения запросов государственных органов (в отношении лиц, указанных в запросах) согласно абзацу двадцатому статьи 6, абзацу шестнадцатому пункта 2 статьи 8 Закона;

оформления трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством согласно абзацу двадцатому статьи 6, абзацу шестнадцатому пункта 2 статьи 8 Закона, на основании Трудового кодекса Республики Беларусь, Кодекса Республики Беларусь об образовании, Закона Республики Беларусь от 1 июня 2022 г. № 175-З «О государственной службе», Закона Республики Беларусь от 18 мая 2004 г. № 288-3 «О государственных наградах Республики Беларусь», Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»; Положения о порядке формирования и проверки сведений о кандидатах на должности, включенные в кадровые реестры, и на государственные должности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 23 февраля 2022 г. № 66;

направления субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, связанных с продукцией (работами, услугами), оказываемых этим субъектом персональных данных;

обработки сообщений и запросов, поступивших от субъекта персональных данных;

осуществления административных процедур;

ведения кадровой работы и организация учета работников управления торговли и услуг, в том числе привлечение и отбор кандидатов для работы в управлении торговли и услуг;

ведения воинского учета;

заполнения и передачи в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

реализации законодательства в области борьбы с коррупцией;

проведения приемов граждан;

организации мероприятий с участием неработающих ветеранов труда
– лицами ушедшими на пенсию (вышедшими в отставку) (торжественные
мероприятия, поздравительные адреса, оказание материальной помощь и
т.д.);
осуществления публикаций в средствах массовой информации
(поздравления, соболезнования);

выполнение иных обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 4

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

И ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,

ОБРАБАТЫВАЕМЫХ УПРАВЛЕНИЕМ ТОРГОВЛИ И УСЛУГ

11. Управление торговли и услуг обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

физические лица, являющиеся кандидатами при назначении на руководящие должности управления торговли и услуг, руководители управления торговли и услуг, в том числе бывшие, а также члены их семей;

физические лица, являющиеся кандидатами при приеме на работу в управление торговли и услуг, работники управления торговли и услуг, в том числе бывшие работники, а также члены их семей;

физические лица, являющиеся кандидатами при приеме или согласовании на руководящие должности организаций (государственных органов), руководители организаций (государственных органов), в том числе бывшие, а также члены их семей;

физические лица, сдающие экзамен для лиц, впервые поступающих на государственную службу;

физические лица, лица, являющиеся кандидатами в резерв руководящих кадров председателя облисполкома;

физические лица, не являющиеся работниками управления торговли и услуг, при обработке наградных документов;

физические лица, представляющие интересы юридических лиц – владельцы, учредители, акционеры или участники, лица входящие в органы управления, а также лица, действующие от имени или в интересах юридического лица или индивидуального предпринимателя на основании доверенности или без нее;

студенты, прибывшие в управление торговли и услуг на практику;

физические лица, данные о которых указаны в обращениях и иных документах, адресованных управлению торговли и услуг;

физические лица, обратившиеся (обращающиеся) за осуществлением административной процедуры.

12. Реестр персональных данных, обрабатываемых управлением торговли и услуг, определяется начальником управления торговли и услуг (приложение).

13. Управление торговли и услуг передает персональные данные:

субъекту персональных данных в отношении него самого – без ограничений, кроме случаев, предусмотренных законодательством;

третьим лицам – в случаях, предусмотренных требованиями законодательством.

14. Персональные данные хранятся:

на бумажных носителях;

в электронных документах;

в компьютерных файлах;

в информационных системах (ресурсах), обеспечивающих автоматическую обработку, хранение документов.

15. Управление торговли и услуг обрабатывает персональные данные в соответствии с Законом.

16. Хранение обрабатываемых персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели, указанные в пункте 10 настоящей Политики.

ГЛАВА 5

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

 УПРАВЛЕНИЯ ТОРГОВЛИ И УСЛУГ

17. Управление торговли и услуг имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе;

в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом.

1. Управление торговли и услуг обязано:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как управлению торговли и услуг стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

ГЛАВА 6

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

получать от управления торговли и услуг информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам на условиях, определенных Законом;

отзывать согласие на обработку персональных данных;

обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие управления торговли и услуг при обработке его персональных данных;

требовать от управления торговли и услуг:

изменения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными или устаревшими;

прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

 получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к управлению торговли и услуг с помощью электронной почты: torgtov@region.grodno.by

осуществления иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

1. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять управлению торговли и услуг достоверные данные о себе;

сообщать управлению торговли и услуг об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие управлению торговли и услуг недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 7

ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Управление торговли и услуг до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязано убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с Законом.

1. Перечень стран, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определяется уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

ГЛАВА 8

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление торговли и услуг и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом.
2. Безопасность персональных данных, обрабатываемых управлением торговли и услуг, обеспечивается посредством реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований законодательства в области защиты персональных данных.
3. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством.